



«УТВЕРЖДЕНО»

Президиумом Свердловской
региональной общественной
организации «Федерации
фигурного катания на коньках»

Президент Федерации

Д.Д. Наумкин

«17» августа 2020 г.

**ДАТИРОВАННЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ФЕДЕРАЦИИ ФИГУРНОГО КАТАНИЯ НА КОНЬКАХ»
В СЕЗОНЕ 2020-2021 гг.**

1. Физическим лицам, членам Свердловской региональной общественной организации «Федерации фигурного катания на коньках» (далее – Федерация) и включенным в списочный состав судей Свердловской области, зарегистрироваться в системе учета данных Федерации – **до 16 сентября 2020 года.**
2. Юридическим лицам Свердловской области (организации осуществляющие спортивную и предспортивную подготовку, организации массового спорта, автономно-некоммерческие организации, местные и региональные организации и индивидуальные предприниматели) зарегистрироваться в системе учета данных Федерации и войти в Реестр физкультурно-спортивных спортивных организаций, развивающих фигурное катание в Свердловской области (далее – Реестр Федерации) **до 16 сентября 2020 года**
3. Спортсменам Федерации (законным представителям) спортивных школ, спортивных организаций Свердловской области, входящих и принимающих участия в официальных спортивных соревнованиях и спортивных мероприятиях по фигурному катанию на коньках, зарегистрироваться в системе учета данных Федерации **до 16 сентября 2020 года.**
4. Физическим и Юридическим лицам, входящих в Федерацию, своевременно произвести оплату ежегодного взноса, согласно **Приложению № 1** к настоящему положению **до 16 сентября 2020 года.**
5. Физическим и Юридическим лицам участвующих в официальных спортивных соревнованиях и спортивных мероприятиях, входящих в Календарный план Федерации сезон 2020-2021 гг. (далее – Календарный план), производить оплату стартовых взносов, согласно **Приложению № 2** к настоящему положению **не позднее 10 календарных дней** до начала спортивного соревнования и мероприятия.
6. Спортивным школам и Организациям Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, для допуска спортсменов к соревнованиям по спортивным разрядам, кроме КМС (все дисциплины), представить протоколы обязательного тестирования базового скольжения фигуристов Федерации (далее – ОТБС) за подписью Главного эксперта ОТБС с предварительной заявкой на соревнования **Приложению № 3** к настоящему положению.
7. Для проведения ОТБС – один раз в полгода, на территории спортивных школ и Организаций Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, администрация спортивных школ и спортивных Организаций подает заявку-протокол в Федерацию официальным письмом за **10 рабочих дней** до начала ОТБС на электронный

- почтовый ящик expert.ffssr@mail.ru.
8. Для участия в едином обязательном тестировании базового скольжения фигуристов Федерации (далее – ЕОТБС) спортивными школами и спортивными организациями Свердловской области, входящих в Реестр Федерации направлять заявку-протокол для участия спортсменов, согласно Календарному плану **не позднее 10 рабочих дней** до начала ЕОТБС на электронный почтовый ящик expert.ffssr@mail.ru.
 9. Федерация направляет официальных Экспертов оценочной комиссии ОТБС (одного или более), утвержденных Президиумом Федерации, согласно **Приложению № 4** к настоящему положению для проведения ОТБС на территории спортивных школ и Организаций Свердловской области.
Федерация направляет официальных Экспертов оценочной комиссии ОТБС (не менее трех) для проведения ЕОТБС согласно Календарному плану.
Результаты ОТБС и ЕОТБС предоставляются Главному эксперту ОТБС и спортивным школам и Организациям Свердловской области.
 10. Спортивными школами и Организациями Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, своевременно информировать Федерацию о присвоении юношеских спортивных разрядов, путем отправки приказов на присвоение разрядов с указанием места, даты выполнения разряда **Приложение № 5** к настоящему положению в формате PDF **не позднее 10 рабочих дней** после присвоения, на электронный почтовый ящик razryad.ur.ffssr@mail.ru.
Федерация и/или Местные Федерации вправе отказать Спортивным школам и Организациям в ходатайстве на присвоение последующих спортивных разрядов при отсутствии представленных приказов на присвоение юношеских спортивных разрядов.
 11. Местным Федерациям и Спортивным школами, при отсутствии Местных Федераций в городах Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, своевременно информировать Федерацию о присвоении 3 (третьего) и 2 (второго) спортивных разрядов, путем отправки приказов на присвоение разрядов в формате PDF **не позднее 10 рабочих дней** после присвоения, на электронный почтовый ящик razryad.sr.ffssr@mail.ru.
Федерация вправе отказать Местным Федерациям и Спортивным школам в ходатайстве на присвоение 1 (первого) спортивного разряда при отсутствии представленных приказов на присвоения 3 (третьего) и 2 (второго) спортивных разрядов.
 12. Спортивными школами и Организациями Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, представить ежегодный отчет по развитию фигурного катания на коньках **Приложение № 6** к настоящему положению на электронный почтовый ящик otchet.ffssr@mail.ru **до 15 января 2021 года**.
 13. Спортивными школами и Организациями Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, представить ежегодный отчет по спортивной деятельности за 2020 год, согласно положению Федерации фигурного катания на коньках России «О ежегодном смотре-конкурсе на призы ОАО «Ростелеком» **Приложение № 7** к настоящему положению на электронный почтовый ящик konkurs.ffssr@mail.ru **до 15 января 2021 года**.
 14. Спортивными школами и Организациями Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, представить мотивированные предложения о включении соревнований муниципального уровня в Календарный план на следующий сезон, с подтверждающим письмом от администрации округа и административных центров (о внесении в календарный план муниципального объединения) на электронный почтовый ящик kalendar.ffssr@mail.ru **до 31 мая 2021 года**.
 15. Члены Федерации, включенные в списочный состав ГСК (Главный судья, зам. Главного судьи, Рефери, Главный секретарь, зам. Главного секретаря,

технические специалисты, контролеры, операторы ввода данных) и судьи Свердловской области, запрашивают разрешение Федерации (официальным письмом) на обслуживание соревнований не согласованных с Федерацией на территории Свердловской области и соревнований других регионов РФ (**кроме вызова от Федерации фигурного катания на коньках России на официальные соревнования**) за **45 дней** до начала соревнований на электронный почтовый ящик sudi.ffssr@mail.ru .

При отсутствии запроса или отказе Федерации на обслуживание соревнований, Федерация вправе применить дисциплинарное взыскание (повторное - исключение из членов ГСК и судей, из состава Федерации).

Наложение дисциплинарного взыскания осуществляется по решению Президиума Федерации.

16. Членам Федерации, включенных в списочный состав судей Свердловской области представить судейскую активность сезона 2020-2021 гг., согласно **Приложению № 8** к настоящему положению и сканированную копию судейской книжки с информацией об участии судьи в соревнованиях за прошедший сезон на электронный почтовый ящик bshest@mail.ru до **15 марта 2021 года**.
17. Председателю судейской коллегии Федерации обработать представленную информацию по судейской активности сезона 2020-2021 гг. и отправить данные в Федерацию и Федерацию фигурного катания на коньках России до **4 апреля 2021 года**.
18. Спортивным школам и спортивным организациям Свердловской области, входящих в Реестр Федерации предоставить мотивированные предложения по кандидатурам тренеров, для прохождения курсов повышения квалификации на электронный почтовый ящик kursi.fssr@mail.ru до **15 марта 2021 года**.
19. Спортивным школам и организациям Свердловской области, входящих в Реестр Федерации представить мотивированные предложения по кандидатурам включения в списочный состав спортивных судей, тренеров и спортсменов для прохождения региональных и всероссийских семинаров на электронный почтовый ящик seminar.ffssr@mail.ru до **31 мая 2021 года**.
20. Тренерам и хореографам, входящим в состав Федерации направить заполненную форму достижений **Приложение** к Положению «О Рейтинге достижений тренеров и хореографов Федерации» на электронный почтовый ящик raiting.ffssr@mail.ru до **31 мая 2021 года**.
21. Председателю тренерского совета подготовить списки лучших спортсменов Свердловской области для награждения, согласно положению «О присуждении звания лучший спортсмен сезона» на электронный почтовый ящик otchet.ffssr@mail.ru до **5 мая 2020 года**. Членам президиума рассмотреть и утвердить списки лучших спортсменов до **10 мая 2020 года**.
22. Спортивным школам и организациям Свердловской области, входящих в Реестр Федерации представить за **30 дней** до начала спортивного соревнования на электронный почтовый ящик polozhenia.fssr@mail.ru подписанное руководителем Организации сканированное в формате PDF положение о проведении муниципальных соревнований, включенных в Календарный план. **Представить в срок 3-х рабочих дней** со дня окончания спортивного соревнования итоговый протокол в формате PDF на электронный почтовый адрес protocol.ffssr@mail.ru.
23. Тренерам спортивных школ и спортивных Организаций Свердловской области, входящих в Реестр Федерации, выезжающих со спортсменами за счет средств ГАУ СО «ЦСП спортивных сборных команд СО» и являющимися отчетными лицами, заключить договор о совместной деятельности с ГАУ СО «ЦСП спортивных сборных команд СО» до **29 декабря 2020 года**.

При отсутствии заключенного договора о совместной деятельности между тренером

и ГАУ СО «ЦСП спортивных команд», возмещение затрат тренера и по командированию не рассматривается.

24. Тренерам спортивных школ и спортивных Организаций Свердловской области, входящих в Реестр Федерации (отчетным лицам ГАУ СО «ЦСП спортивных сборных команд СО»), незамедлительно предоставлять все отчетные документы по командированию тренеров и спортсменов (проезд до места соревнований и обратно, чек и акт выполненных работ /по проживанию/, ведомость на питание) в ГАУ СО «ЦСП спортивных сборных команд СО» **в течение 3-х рабочих дней с момента окончания командировки.**

Возмещение средств по командированию производится по решению ГАУ СО «ЦСП спортивных сборных команд СО». Отчетные документы по командированию, сданные **по истечении срока /3-х рабочих дней/ не возмещаются.**

Примечание: дополнительная информация оперативно размещается на официальном сайте Федерации.